

事業評価表

(平成20年度実施事業)

事業CD. 0110502 - 03010

京 都 府 南 丹 市

作成日: 平成21年05月12日

事業名	施設管理運営費	事業運営方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直 営 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 補助 等				所管部署名等
細事業名	園部公民館運営費	委託先	<input type="checkbox"/> 民間 <input type="checkbox"/> 外郭団体 <input type="checkbox"/> NPO <input type="checkbox"/> 教育機関 <input type="checkbox"/> 自治会・地縁団体				教育委員会 社会教育課 担当: 佐々谷瑞穂
事業区分	事業分類: (C) 施設管理費 政策体系CD: 131 <input type="checkbox"/> 新規事業 <input type="checkbox"/> 時限事業 (平成 年度迄)		関連法令・条例等	社会教育法、南丹市公民館条例			

【事業の概要】

- ①施策で目指す目標との関連付け
市民主体のまちづくりを進めるために地域のコミュニティの拠点とする。
- ②事業を実施する必要性
市民主体のまちづくりを進めるために地域のコミュニティの拠点としての役割が必要とされている。
- ③未実施事項
園部公民館の老朽化や退化年数等で利用者の安全の緊急修繕や取替えが出来たが舞台関係(照明機器取替等) 研修棟の暖房の設備不具合。その他予算不足為全て応急処置的になっている。
- ④他にも効果が見込める施策があるか
第4章2 住民自治の地域づくりを進める
公民館などコミュニティ活動の拠点整備や公共施設の有効活用を進める。

【事業費の推移】

		単位	平18決算	平19決算	平20決算	平21予算	平22計画
決算額または計画額		千円	17,512	19,212	20,756	17,222	17,222
うち一般職、嘱託職、臨時職 給与および共済費等		千円	0	0	0	0	0
財 源 内 訳	使用料・手数料等	千円	7,989	7,645	7,720	7,859	7,859
	国・府支出金	千円	0	0	0	0	0
	地方債	千円	0	0	0	0	0
	一般財源	千円	9,523	11,567	13,036	9,363	9,363
職員等従事人員		人/年	—	—	0.61		
人件費		千円	—	—	4,446		
事業費総額		千円	—	—	25,202		

【主な支出の内訳】

園部公民館	9,941千円 (需用費)
	6,829千円 (委託料)

【近隣市町村の取り組み状況】

公民館及び類似施設の維持管理を行なっている

【前年度の評価を受けて改善した点等】

【所属長総括評価】

- ①有効性・効率性を向上させるため、担当職員と議論を重ねた点
築30年経過で全ての設備の老朽化により常に協議を重ねた。
- ②当該事業のアピール事項
施設の設備面や外観の補修作業が出来たこと。
- ③反省点、今後の展開・方向性等
設備関係の老朽化・舞台機器関係の退化年数と修繕するにも部品が古くて製造中止状況である。今後の機器購入計画を立てる

事業活動記録

平成20年度実施事業

政策体系CD	131	事業名	施設管理運営費		
事業CD.	110502-03010	細事業名	園部公民館運営費		
所管部局	教育委員会	所管課	社会教育課	担当	佐々谷瑞穂

110502-03010

区分	活動内容	活動日または時期	活動結果
園部公民館施設管理運営事業	●園部公民館管理業務委託 利用者への鍵の受け渡し・各部屋の使用後の確認・備品の貸し出し・閉館後の鍵の確認・利用者の申請書の受付・球の取替え等)	土曜日・日曜日・夜間	
	●園部公民館管清掃業務委託 (トイレ・各研修室・大ホールの清掃に駐車場・公民館周辺の草引き等)	1週間(月曜日・水曜日・金曜日)3日間	
	●園部公民館は12社のメンテナンス業者に保守管理業務委託をしている。	各メンテにより異なる 各月・年2回・年1回	各業者より報告を受ける。利用者に安全に安心して利用いただける緊急性のある事象は、対応している。
	●修繕について ①機器修理・トイレ給排水設備の修理・緞帳金具取替・玄関ランプの取替・天井の板取替え・バッテリーの交換・ホールランプ取替) ②大ホール棟の蓄電池設備の取替え ③大ホール棟の排煙設備の修繕	事象発生時	利用者に効率的に安全に快適な学習の場を提供する。
	●園部公民館屋根瓦補修工事	9月	利用者が安心して安全に利用できる場を提供する。 雨漏りが解消される。
	●自家発電装置購入(屋内消火栓用)	12月	火災時の対応時対処できる。利用者安心して利用できる。
	●公民館周辺の植木剪定委託	12月	景観が良くなる。
	●公民館使用事務について(許可書・納付書・送付)督促をする(電話・はがき・使用時に口頭でのお願い)	毎月	