

# 平成22年度 事業評価（事業活動記録）

事業No. 476

所管部局	八木支所	所管課	産業建設課	担当者名	佐々谷 隆司
事業名	観光基盤強化事業			事業分類	施設管理費
細事業名	八木観光施設管理事業			政策体系	245
会計	一般会計	科目	7.商工 - 1.商工 - 3.観光		

## 1. 事業の概要

温泉スタンドの維持管理等を行う。

## 2. 事業の目的と必要性

### ① 施策で目指す目標との関連付け

市民の健康志向に対して、健康増進を図った温泉活用を勧める事業を展開します。

### ② 事業を実施する必要性

固定客の中には、民間福祉施設の利用があり、健康増進のため、本温泉スタンドの湯を活用されている。また、一般利用者に対しても、100リッターが100円という値段で使用していただいている。

## 3. 事業費の推移

		単位	平18決算	平19決算	平20決算	平21決算	平22予算	平23計画	平24計画
決算額または計画額		千円	0	703	1,500	1,411	1,781	1,781	1,781
うち一般職・嘱託職・臨時職の給与および共済費等		千円	0	0	0	0	0	0	0
財源内訳	使用料・手数料等	千円	505	490	447	458	720	720	720
	国・府支出金	千円	0	0	0	0	0	0	0
	地方債	千円	0	0	0	0	0	0	0
	一般財源	千円	-505	213	1,053	953	1,061	1,061	1,061
職員等の従事人員		人/年	-	-	0.15	0.15			
人件費		千円	-	-	1,075	1,116			
事業費総額		千円	-	-	2,575	2,527			

※事業費を要しない場合は「0」、事業を実施しない場合は「空白」で表示。  
 ※千円未満を四捨五入し表示しているため、合計等が一致しない場合がある。

## 4. 主な事業費の内訳

施設管理業務委託料	: 585,900円
施設修繕費	: 403,930円

## 5. 事業結果の概要

主な観光施設管理業務の実施状況 ○JR八木駅前管理 グリーンスクリーン及びプリンターの保守管理を実施 駅前花壇の保守管理を実施 ○温泉スタンド 施設管理を実施 施設（フェンス等）の補修を実施
---

## 6. 活動の詳細

活 動 内 容	活動日又は時期	活 動 結 果 等
(1)施設利用状況		
固定客利用状況：290t/年一般客利用状況：220t/年*参考 家庭風呂容量が平均200リッター程度といわれているが、そうすれば、2,550回使用した数量となる。	100リッターに付100円、年中稼働	スタンドの設置位置が道路に面しており、比較的手ごろに給湯できることから多くの方の使用がある。

## 7. 所属長評価 [平成20年度から改善した点、今後の展開など]

1. 前年度から改善した点  
利用の促進にあたり、施設の適切な維持管理を行うために必要な修繕等を行った。
2. 今後の展開について  
修繕等を進め、今後とも活用しやすい環境に努める。

### 【参考】過年度の評価

#### ■平成21年度の所属長評価

- ①有効性・効率性を向上させるため、担当職員と議論を重ねた点  
現場が無人のため、利用者にわかりやすい説明が必要であり、案内看板の工夫が必要でないか議論した。
- ②当該事業のアピール事項  
リニューアルをするべきものについて、案内看板やタンクの修繕をH20に行い、利用者に安全に使用していただけるよう工夫した。
- ③反省点、今後の展開・方向性等  
市のHPにおけるの宣伝活動と無人化に伴うセキュリティの向上に努める必要がある。