

# 《記入例》


様式第1号（第4条関係）

令和 年 月 日

南丹市移住促進事業補助金交付申請書

南丹市長 様

申請者【太枠内に記入】

住所	〒 111 - 1111 東京都●●区●●1番地
氏名	移住 太郎（移住者世帯の代表者名） 
電話番号	090-0000-0000（連絡が付きやすい電話番号）

※地域団体の場合、住所欄に事務局所在地、氏名欄に団体名・代表者職氏名を記入

下記のとおり事業を実施したいので、補助金の交付を申請します。

【該当する事業種目にチェック(☑)を記入／関係書類を添付】

事業種目	関係書類
<input type="checkbox"/> 地域受入体制整備促進事業	<input type="checkbox"/> 事業計画書(別紙1)
<input checked="" type="checkbox"/> 移住促進住宅整備事業	<input type="checkbox"/> 事業計画書(別紙2) 【↓添付してください↓】 <input type="checkbox"/> 確約書(別紙5) <input type="checkbox"/> 売買契約書又は賃貸借契約書等の写し <input type="checkbox"/> 改修工事費の見積書
<input type="checkbox"/> 空家流動化促進事業	<input type="checkbox"/> 事業計画書(別紙3) <input type="checkbox"/> (所有者が複数の場合)委任状(別紙6) <input type="checkbox"/> 売買契約書又は賃貸借契約書等の写し
<input type="checkbox"/> 移住者金利負担軽減事業	<input type="checkbox"/> 事業計画書(別紙4) <input type="checkbox"/> 確約書(別紙5) <input type="checkbox"/> 売買契約書又は賃貸借契約書等の写し
(全事業共通)	<input type="checkbox"/> 府税納税証明書又は府税納税確認の同意書(別紙7)

※地域団体の場合、団体規約等も添付 【↑添付してください↑】

## 《記入例》

別紙 2

事業計画書（移住促進住宅整備事業用）

空 家 所 在 地	南丹市 <b>園部</b> 町 <b>小桜町 47</b> 番地			
入居・開設予定者名	<b>移住 太郎</b> （申請者名）			
空家（元）所有者名	<b>南丹 次郎</b>			
入居・開設予定日	令和 <b>2</b> 年 <b>9</b> 月 <b>1</b> 日			
取得・賃借等の別	<input type="checkbox"/> 取得 <input checked="" type="checkbox"/> 賃借（契約期間 <b>10</b> 年） <input type="checkbox"/> その他（具体的に _____ 契約期間 _____ 年）			
	※該当する箇所にチェック（ <input checked="" type="checkbox"/> ）を記入			
（お試し住宅の場合） 1世帯当たりの居住 又は滞在の利用期間				
改修後活用する期間	事業完了後 10 年間			
事 業 期 間	令和 <b>2</b> 年 <b>8</b> 月 <b>1</b> 日～令和 <b>2</b> 年 <b>8</b> 月 <b>31</b> 日（予定）			
改 修 内 容	<b>屋根修繕ほか</b>			
予 算 額 （ 円 ）	工種	数量	単価	金額
	<b>屋根修繕ほか</b>	<b>1 式</b>	<b>2,000,000</b>	<b>2,000,000</b>
	事業費計			<b>2,000,000</b>
	財源内訳		市補助金	<b>1,800,000</b>
			自己負担	<b>200,000</b>

※改修した住宅への入居者は、移住促進特別区域指定申出書に記載する人材像・条件等に合致する者であること。

※改修した住宅への入居者は、空家所有者と2親等以内でないこと。

# 《記入例》

別紙 5

令和 年 月 日

確約書（移住促進住宅整備事業・移住者金利負担軽減事業用）

南丹市長 様

申請者【太枠内に記入】

住 所	東京都●●区●●1番地
氏 名	移住 太郎（申請者名） 

南丹市移住促進事業を申請するにあたり、下記の事項を確約します。

なお、確約事項に反した場合、南丹市移住促進事業補助金に関する交付決定の取り消し処分及び補助金の返還命令に応じます。

## （確約事項）

1. 移住する地域の地縁組織（行政区・自治会・振興会など）に加入します。
2. 地縁組織が定める会費（区費・自治会費・振興会費など）を納入します。
3. 地縁組織が行う地域活動などに積極的に参加します。
4. 地縁組織の役員や京の田舎ぐらしナビゲーターなど、地域の移住担当者から面会の求めがあった場合、面会に応じるよう努めます。
5. その他、地域住民との良好な人間関係の構築及びその維持に努めます。

《記入例》

別紙 7

府税滞納の有無について	
照会欄	<p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>南丹広域振興局税務課 御中</p> <p style="text-align: right;">地域づくり振興課 (担当 : 内線 : )</p> <p>同意書記載者について、府税滞納の有無を照会しますので、 月 日までに回答願います。</p>
回答欄	<p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>地域づくり振興課 御中</p> <p style="text-align: right;">南丹広域振興局税務課 (担当 : 収納・納税係 TEL 0771-22-0330)</p> <p>同意書記載者について、府税滞納の有無を回答します。</p> <p style="text-align: center;">滞納 有 ・ 無</p> <p>(滞納がある場合の所管府税公所 : )</p>
同意書	<p>上記により、私(当社)の府税滞納の有無を確認することについて同意します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>住所 (法人の場合は本店所在地)</p> <p style="text-align: center;"><b>東京都●●区●●1番地</b></p> <p>氏名 (法人の場合は名称及び代表者氏名)</p> <p style="text-align: center;"><b>移住 太郎 (申請者名)</b> <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">印</span></p>