

# 令和7年度 南丹市職員採用試験受験申込書(表面)

## 【診療所関係 社会人試験】

職 種		1 看護師		<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <b>写 真</b>  (30×40mm) </div> <p>上半身、脱帽、正面向きで 半年以内に撮影したもの</p>	
試験区分		社会人試験			
最終（見込）学歴		大卒・短大（専門）卒・高卒			
ふりがな					
氏 名					
生年月日	昭和 平成	年 月 日生	歳	受験番号	※
ふりがな					
現住所					
〒( )					
TEL ( ) — [携帯可]					
ふりがな					
上記以外の連絡場所（現住所と異なる場合のみ記入のこと）					
〒( )					
TEL ( ) — [携帯可]					
可否通知等の送付先		現住所 ・ 上記以外の連絡場所（どちらかを○で囲む）			
学 歴（高等学校以上は専攻部科まで記入のこと）					
年 月	中学校卒業				
年 月					
年 月					
年 月					
年 月					
私は南丹市職員採用試験を上記のとおり受験したいので申し込みます。 なお、私はこの試験に必要な受験資格をすべて満たしております。 また、この申込書及び提出書類の全ての記載事項に相違はありません。  令和 年 月 日  本人署名 _____				受付日	
				※	

1. 裏面の「記入上の注意」に従い、記入してください。 2. 「※」欄には何も記入しないでください。

# 令和7年度 南丹市職員採用試験受験申込書(裏面)

## 【診療所関係 社会人試験】

<p>これまでの経験と自分自身をアピールできること</p> <p>※社会人試験の方は、事前提出資料を作成して「別紙参照」と記入して下さい。</p>	
<p>趣味・特技・自分でするスポーツ等</p>	
<p>本市を志望した動機</p>	

職 歴		
勤 務 先	所 在 地	在 職 期 間
		年 月 ～ 年 月
		年 月 ～ 年 月
		年 月 ～ 年 月
		年 月 ～ 年 月
		年 月 ～ 年 月

資 格 ・ 免 許 等 (職務に関連する資格・免許は必ず記載すること)	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

### ( 記 入 上 の 注 意 )

- ① 記入事項に不正があると職員として任用される資格を失うことがあります。
- ② ※印(受験番号・受付日)以外の欄は、もれなく記入してください。
- ③ 記入はすべて黒インクまたは黒ボールペンを用い、かい書で数字は算用数字を用い、ふりがなはひらがなで記入してください。
- ④ 「職種」は、受験を希望する職種番号の一つを○で囲んでください。
- ⑤ 年齢は、提出日現在の満年齢で記入してください。
- ⑥ 「学歴」の欄は、必ず最終学歴(在学中を含む)まで記入してください。
- ⑦ 本人署名は必ず本人が署名し、記入もれがないように注意してください。