

受付印

市民税・府民税 給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

南丹市長		給与 支 払 者 (特別徴収義務者)	名称 (氏名)							担 当 者	係			特別徴収 指定番号		
令和 年 月 日提出			所在地 (住所)								ふりがな 氏名			年度	宛名番号	
			個人番号又は法人番号								電話			年度	宛名番号	
給 与 所 得 者	フリガナ 氏名		新姓		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済税額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法	1月1日以降退職時 までの給与支払額					
	生年月日	明・大・昭・平	年	月	日生	円	月分から 月分まで	円	円	円	円					
	個人番号							円	円	円	円	円				
	住 所	1月1日 現在							円	円	円	円				

◎給与と所得者が新しい勤務先において「特別徴収の継続」を希望される場合には以下の項目にも必ず記載してください。

新しい勤務先 の名称 及び所在地	所在地 〒 -	特別徴収指定番号 _____	左記勤務先(担当 氏)へは月割額 _____ 円を
名称	(電話 - -)	法人番号 _____	月分(翌月10日納期限)から徴収するよう連絡済です。

◎給与等の支払を受けなくなった後の月割額(退職した月を除く)の一括徴収について次の欄に必ず記載してください。

一 括 徴 収	一括徴収する場合		徴収予定月日	徴収予定額	徴収予定額合計 (上記(ウ)と同額)	備 考
	理由	1. 異動の日が6月1日から12月31日までの間で本人からの申出があったため。	月 日	円	円	左記の一括徴収した税額は ____ 月分(翌月10日納期限)で納入します。
	理由	2. 異動の日が1月1日から4月30日までの間で特別徴収の継続の希望がないため。	月 日	円	円	左記の一括徴収した税額は ____ 月分(翌月10日納期限)で納入します。
	一括徴収しない場合					
理由	1. 異動の日が6月1日から12月31日までの間で本人からの申出がないため。 2. 特別徴収の継続の希望があるため。(転勤の場合も含む。) 3. 異動の日が1月1日から4月30日までの間で残税額(上記(ウ)の額)を超える給与又は退職手当等の支払がないため。 4. 死亡による退職のため。					点 検
旧 特 別 徴 収 処 理 欄	年度	月分以降 の月割額は	1. 特別徴収義務者を変更 2. 普通徴収へ切替 3. 一括徴収(____ 月分納入) 4. その他		点 検	
	年度	月分以降 の月割額は	1. 特別徴収義務者を変更 2. 普通徴収へ切替 3. 一括徴収(____ 月分納入) 4. その他		点 検	

1. 異動届出書は給与の支払を受けなくなった日の属する月の翌月10日までに提出してください。
2. 退職者については、この異動届出書のほかに、翌年の1月31日までに給与支払報告書の提出が必要です。
3. この用紙は太枠内に必要事項を記入し、1部を提出してください。
4. 「一括徴収」する場合は、理由欄を○で囲み、右の「徴収予定額」欄等に所要事項を記載するとともに1の場合は給与所得者の印を押印してください。一括徴収しない場合には、理由欄の該当する項目を○で囲んでください。

退職の日が1月1日から4月30日までの間の方については、本人からの申出がない場合であっても、必ず残税額をまとめて徴収してください。