

【記載見本】

キリトリ線で →
切り離してください。

南丹太郎さんが、代理人の京都小太郎さんに、所得・課税証明の取得、市府民税の納税証明書の取得、トラクターの廃車申告を委任する場合の記載見本です。

委 任 状

※以下は、必ず委任者であるご本人が自署・押印してください。

南丹市長 様

令和 8 年 8 月 1 日

窓口に来られる方(代理人)

住所	京都市右京区●●●●
氏名	京都 小太郎
生年月日	大・昭・平 62 年 8 月 1 日

私は、上記の者を代理人とし、下記に関する権限を委任します。

【委任内容】該当する項目に○印をつけてください。

市 民 税	1. 市民税・府民税（住民税）の申告	
	2. 所得・課税（非課税）証明の取得	
資 産 税	3. 評価証明の取得	5. 名寄帳の取得
	4. 公課証明の取得	
納 税 関 係	6. 納税証明(完納証明)の取得 税目【市府民税】	7. 納付書受取・納税確認

8. その他（トラクター(南丹市が000)の廃車申告 ※具体的に内容を記入してください。

委任者(頼む人)

住所	南丹市園部町小桜町47
氏名	南丹 太郎 押印
生年月日	大・昭・平 35 年 1 月 1 日
電話番号	090 (1234) ●●●●

注意事項

- 代理人は、マイナンバーカード、運転免許証などの本人確認ができる身分証明書等をご持参ください。
- 窓口等で記載されたものは受付いたしません。
- 【委任内容】の記載（該当項目に○）がない場合、委任者の押印がない場合は、受付いたしません。

【問い合わせ先：南丹市役所 税務課 0771 - 68 - 0004】

委 任 状

※以下は、必ず委任者であるご本人が自署・押印してください。

南丹市長 様

令和 年 月 日

窓口に来られる方(代理人)

住所	
氏名	
生年月日	大・昭・平 年 月 日

私は、上記の者を代理人とし、下記に関する権限を委任します。

【委任内容】該当する項目に○印をつけてください。

市 民 税	1. 市民税・府民税（住民税）の申告	
	2. 所得・課税（非課税）証明の取得	
資 産 税	3. 評価証明の取得	5. 名寄帳の取得
	4. 公課証明の取得	
納 税 関 係	6. 納税証明(完納証明)の取得 税目【	7. 納付書受取・納税確認

8. その他（ ） ※具体的に内容を記入してください。

委任者(頼む人)

住所	
氏名	印
生年月日	大・昭・平 年 月 日
電話番号	()