様式第６号（第４条関係）

受付印

保育必要性の申立書

【就学・災害復旧用】

児童氏名	フリガナ （　　年　　月　　日生まれ）	第１希望の施設名			
		利用中の施設名			
保護者氏名 （申立当事者）		児童との続柄		連絡先電話番号	
住　　所	〒 南丹市				
同一世帯の利用児童名	フリガナ （　　年　　月　　日生まれ）	同一世帯の利用児童名	フリガナ （　　年　　月　　日生まれ）		

次のことを事由に、保育の必要性を申し立てます。

年　　月　　日

南丹市教育委員会教育長　　様

氏　名

※申請者本人が署名できない場合は、申請者本人が認印を押印して下さい。

【就学・職業訓練】

学校種別	学　校・専修学校・各種学校・その他（　　）
訓練種別	職業訓練・指導委員訓練・認定職業訓練・その他（　　）
学校等名称	
学校等所在地	
就学・訓練(予定)期間	年　月　日から　　年　月　日まで
主な受講分野・科目	
就学・受講状況	１週につき　日／通常の就学・受講曜日　月・火・水・木・金・土・不定 主な就学・受講時間　時　分～　時　分／１日当たり　時　分
本人申立欄	※具体的な就学等の状況
※上記が確認できる書類として、「在学証明書」及び履修表(カリキュラム、時間割表)等を提出してください。	

【災害復旧】

災害種別	震　災・風水害・火　災・その他の災害（　　）
災害名	
発生年月日	年　月　日（　）　時　分頃
復旧に要する期間	年　月　日までの見込み
本人申立欄	※り災の状況と具体的な災害復旧の状況
※上記が確認できる書類として、「罹災証明書」を提出してください。	

記入上の注意

■保護者自身の就学（職業訓練校含む）を保育必要性の事由としている方は、この「申立書」を提出してください。

■また、災害復旧を保育必要性の事由としている方も、この「申立書」を提出してください。

■継続して保育を必要とする児童については、利用中の施設名を記入してください。新たに保育を必要とする児童については、第１希望の施設名を記入してください。

■きょうだいの保育施設の利用（新規・継続によらず）について、この証明書が必要な場合は、同一世帯の利用児童名欄にも記載してください。きょうだいの審査にも使用します。

就学・職業訓練の場合

■就学の場合は学校の種別、職業訓練の場合はその種別の該当箇所に〇をしてください。

■その名称、所在地を記入してください。

■就学等の期間、主な受講分野・科目を記入してください。

■就学・受講状況について、日数や時間の記入、該当箇所に〇をしてください。

■申立欄は、ご本人が具体的な就学状況により家庭保育が困難であることを記入してください。

災害復旧

■災害の種別、その発生日時等を記入してください。

■復旧に要する見込み期間と、申立欄には、罹災の状況、復旧にかかる状況を記入してください。

添付書類

■就学（職業訓練）による場合は、「在学証明書」及び履修表（カリキュラム、時間割表）等を添付してください。

■災害復旧による場合は、「り災証明書」を添付してください。