南丹市　上下水道料金等領収済通知交付申請書

南丹市長　様

次のとおり、交付申請します。

1　申請者（窓口に来られた方）

申　請　日	年　　月　　日

□　水道使用者本人 □　水道使用者以外　（□配偶者　□子　□親　□その他（　　））			
住　　所			
氏　　名			㊞
生 年 月 日	年　　月　　日	電話番号	

2　水道使用場所及び使用者氏名

水 栓 番 号	
水道使用場所	南丹市　　町
使 用 者 名	

3　交付を請求する書類

上下水道料金領収済通知書	
必 要 期 間	年　　月　～　　年　　月
必 要 通 数	通
使 用 目 的	□　確定申告 □　その他（　　）

－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－

※　水道使用者以外が窓口に来られた場合は、水道使用者本人が下記委任状へ記入と押印をし、窓口にこられる方の身分証を窓口で提示ください。

委　任　状

私は、「1　申請者」にこの申請書での請求及び受領を委任します。

住　所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－・－

（上下水道部記入欄）

申　請　者	申請者の確認（公の公共機関が発行したもので、住所と氏名が確認できるもの）
□　本人 □　本人以外	□　運転免許証　□　健康保険証　□　マイナンバーカード　□　パスポート □　年金手帳　□　介護保険証　□　在留カード・特別永住者証明書 □　身体障害者手帳　□　その他（　　）

受付	審査	交付