

令和 8 ・ 9 年度 南丹市少額随意契約受注資格審査申請要領

南丹市が発注する契約のうち、とりわけ少額の物品の製造の請負、物品の買入れ及び役務の提供等に係る案件（以下「少額随意契約」という。）の受注を希望される方は、以下の事項に十分留意の上、少額随意契約受注資格審査申請書を提出してください。

1. 対象となる少額随意契約

- (1) その契約内容が明確かつ平易に定められ、履行の確保が容易であること。
- (2) 物品の製造の請負、物品の買入れ及び役務の提供等に係る契約であること。
- (3) その契約に係る予定価格が 20 万円以下であること。

※競争参加資格申請受付システムには対応していません。

2. 登録を受けることができない者

- (1) 南丹市物品・役務等に関する競争入札に参加する者に必要な資格及び資格審査に関する要綱（平成 18 年南丹市告示第 35 号）の規定による入札参加資格を有する者又は同要綱の規定による入札参加資格審査申請を行い、入札参加資格を有するまでの者
- (2) 南丹市に主たる事業所を有しない法人又は主たる事業所及び住民票を有しない個人事業主
- (3) 契約を締結する能力を有しない者又は破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
- (4) 市税を滞納している者
- (5) 営業に関し、許可、認可等を必要とする場合において、これらを得ていない者
- (6) 南丹市が発注した契約に関係する債務を履行していない者
- (7) 資格審査申請書及び添付書類に故意に虚偽の事実を記載した者
- (8) 公共の契約の相手方として不適当であると認められる者
- (9) 次のいずれかに該当する者

ア 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）及び暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

イ 暴力団又は暴力団員と社会的に非難される関係を有する者

ウ 役員等が暴力団員であると認められる者

エ 暴力団又は暴力団員が経営に事実上参加していると認められる者

オ 役員等が、不正に財産上の利益を得、又は債務履行を強要するために暴力団員による威力を利用したと認められる者

カ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、金銭、物品その他財産上の利益を不当に与えていると認められる者

3. 提出物

南丹市少額随意契約受注資格審査申請書 1部

※記入の仕方については「10.申請書記載要領」及び別紙「記載例」を確認してください。

※登記事項証明書（法人）、身分証明書（個人）、営業経歴書及び取引しようとする業務の許可証等は、原則提出不要ですが、必要であると判断した場合、別途提出を求めることがあります。

※適格請求書発行事業者（インボイス）に登録済みの方は、所定の欄に登録番号を記入してください。また、未登録の方は、（課税事業者、免税事業者問わず）「無」にチェックを入れてください。なお、申請書提出以降に登録した場合は、速やかに少額随意契約受注資格変更届に登録番号を記載し提出してください。

インボイス制度（適格請求書等保存方式）については、下記をご確認ください。

【国税庁】

https://www.nta.go.jp/taxes/shiraberu/zeimokubetsu/shohi/keigenzeiritsu/invoice_about.htm

4. 提出方法

郵送（又は持参）

※できる限り郵送提出にご協力ください。

（宅配便・メール便、レターパック等でも可）

5. 申請の受付期間

窓口：令和7年11月4日（火）から令和7年11月28日（金）まで

受付時間（持参の場合） 午前9時～午前12時・午後1時～午後4時30分 ※土日祝除く

郵送：令和7年11月30日（日）の消印分も有効

6. 提出先

〒622-8651

京都府南丹市園部町小桜町47番地

7. 有効期間

令和 8 年 4 月 1 日から令和 1 0 年 3 月 3 1 日まで (2 年間)

8. 審査結果通知書について

資格がないと決定した場合のみ、審査結果をお送りし、書類を返却します。

9. その他

書類の受取確認については、配達記録やメール便等をご利用ください。

令和 8 年 3 月以降に、南丹市ホームページに受注資格者名簿を掲載します。

なお、物品・役務の入札参加資格申請と重複して申請できませんのでご注意ください。

10. 申請書記入要領

- ・本申請書は、誓約書（暴力団との関係がないことについて）、同意書（市税の滞納の有無の照会について）使用印鑑届、取引希望区分及び品目を兼ねたものです。
- ・「印鑑」は、取引時に使用する印鑑を押印してください。なお、実印である必要はありません。
- ・「取引区分」は取引しようとする区分に☑を記入してください。
- ・「取引品目」は、なるべく簡潔に品目の名称を記入してください。
- ・「電話番号」「FAX 番号」は、市外局番、局番、番号をハイフン（－）で区切ってください。
- ・「E-mail」は、契約事務で使用するメールアドレスを記入してください。
- ・「申請担当者」は、代表者と異なる場合のみ記入してください。
- ・「適格請求書発行事業者（インボイス）登録番号」は、登録番号を記入してください。また、未登録の方は、（課税事業者、免税事業者問わず）「無」にチェックを入れてください。※インボイス登録の有無は認定の可否に影響するものではありません。

※申請内容について問い合わせることがありますので、写しを手元に残すなどしてください。

南丹市役所 総務部監理課

電話番号 0 7 7 1－6 8－0 0 8 6

FAX 番号 0 7 7 1－6 2－3 1 2 2

E メール kanri@city.nantan.lg.jp